COMUNE DI MONGIUFFI MELIA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

P.zza S. Nicolò 8 (ME) 98030 – Tel 0942- 20006-20263 Fax 0942-20062
C. F. 87000390838 – P.IVA 00463870832-
e-mail segreteria@comune.mongiuffimelia.me.it pec. comunemongiuffimelia@leggpec.it

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 155

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151,COMMA 6 E ART.231, COMMA 1 D. LGS N. 267/2000 E ART. 1 COMMA 6 D.LGS N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2022.

L'anno duemilaventitre addì 08 del mese di novembre alle ore 19:00 nella sede Municipale di Mongiuffi Melia.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			PRESENTI	ASSENTI
D'AMORE	Rosario Leonardo	Sindaco	x	
LONGO	Leonardo Salvatore	Vice – Sindaco		x
BARRA	Cosimo Giovanni	Assessore	x	
LONGO	Angelo Marcello	Assessore	x	
SILIGATO	Antonina Sebastiana	Assessore		x
		TOTALE	3	2

Assume la Presidenza il Sindaco , Dott. D'Amore Rosario Leonardo

Assiste il Segretario Comunale, Dott. Bartorilla Roberto, il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

VISTA la proposta di deliberazione il cui testo è trascritto nel documento allegata che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
CONSIDERATO che la proposta è munita del parere favorevole espressi dal responsabile dell'area amministrativa e del parere favorevole del responsabile dell'area finanziaria ai sensi di legge;
FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto,

Con votazione unanime

DELIBERA

Di approvare la proposta avente ad oggetto "**APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151,COMMA 6 E ART.231, COMMA 1 D.LGS N. 267/2000 E ART. 1 COMMA 6 D.LGS N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2022.**", allegata al presente provvedimento , quale parte integrante e sostanziale .

Successivamente, con seperata votazione ad unanimità

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi di legge.

COMUNE DI MONGIUFFI MELIA
Città Metropolitana di Messina

98030 MONGIUFFI MELIA Piazza S. Nicolò 8 (ME) – Tel. 0942 20006 – 20263 - Fax. 0942 20062
C. F. 87000390838 – P. IVA. 00463870832 - e-mail:segreteria@comune.mongiuffimelia.me.it

ATTI ISTRUTTORI DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

IL SINDACO

OGGETTO: Approvazione della relazione sulla gestione (Art. 151, comma 6 e art. 231, comma1 D.Lgs n. 267/2000 e art. 1 comma 6 D.Lgs. n. 118/2011)) e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2022.

FORMULAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 14/10/2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP per il periodo 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 14/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la rilevazione e la dimostrazione dei risultati di gestione è disciplinata dal d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (c.d. Testo Unico in materia di enti locali) e dal d. lgs. 23 giugno 2011, n.118, con le disposizioni di cui all'art. 11, commi 4,5,6,10,12,e 13;
- in particolare, l'art. 227 del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, prevede che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale";
- gli artt. 228 e 229 del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 disciplinano i contenuti del conto del bilancio e del conto economico;
- l'art. 230 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prevede che lo stato patrimoniale rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;
- l'art. 151, comma 6, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prevede che al rendiconto di gestione è allegato una relazione da parte della Giunta sulla gestione, nella quale vengono espresse le valutazioni di efficacia sulla base dei risultati conseguiti;
- l'art. 11, comma 4, del d.lgs. 23 giugno 2011, n.118 elenca i prospetti obbligatori da allegare al rendiconto della gestione;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista;
- ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione;
- con proprie determinazioni, depositate agli atti d'ufficio, il Responsabile del Servizio Finanziario ha approvato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2022 con le risultanze del conto del bilancio;
- con deliberazione di G.M. n. 153 del 30/10/2023 , esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario 2022;

Visto il D.M. 12 ottobre 2021 che prevede per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una **situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento**, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto.

In particolare a decorrere dall'esercizio 2021, tali Enti locali ai fini della determinazione del valore delle voci della Situazione patrimoniale, devono utilizzare i dati:

- dell'inventario aggiornato alla data del 31 dicembre dell'anno cui si riferisce il rendiconto;
- del rendiconto;
- dell'ultimo conto del patrimonio approvato o dell'ultima situazione patrimoniale approvata;
- extra-contabili.

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 e i documenti allegati al medesimo, redatto dall'ufficio ragioneria dell'ente secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 previsto dall'art. 11, comma 1, lettera b), del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., compreso l'undicesimo correttivo ARCONET di cui al Decreto del MEF, di concerto con il Ministero dell'Interno e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 01/08/2019;

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);

- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2022 evidenzia un risultato di competenza non negativo;

Verificato quindi che l'Ente risulta in equilibrio ai sensi di quanto previsto dall'art. 162, c. 6 del TUEL è che rispetta altresì i due nuovi equilibri di bilancio (W2) e complessivo (W3) introdotti dall'undicesimo correttivo Arconet;

Verificato che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2022 sono allegati:

- i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011 ovvero:

  a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;

  b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;

  c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

  d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie ;

  e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati ;

  f, g) la tabella dimostrativa degli accertamenti e degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;

  h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;

  j) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;

  k) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;

  l) il prospetto dei dati SIOPE;

  m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;

  n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

  o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;

  p) la relazione del revisore dei conti,

- i documenti previsti dall'articolo 227 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

  a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, ecc.;

  b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

  c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

Visti:

- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2022, resa ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in Legge n. 89/2014;
- i parametri di riscontro della situazione deficitaria strutturale di cui all' Art. 228, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il prospetto riepilogativo e dimostrativo delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2022 di cui al decreto ministeriale del 23/01/2012 pubblicato nella G.U. n. 28 del 03/02/2012;
- i prospetti finali SIOPE (Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti) che si allegano al rendiconto 2022 così come previsto dall' Art. 77 bis del D.Lgs. 112/08;
- gli Allegati A1, A2, A3
- il Prospetto Equilibri di bilancio;

Visti, altresì:

- **l'O.A.EE.LL.** vigente nella Regione Sicilia;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità comunale;

Tutto ciò premesso, visto e considerato:

PROPONE DI DELIBERARE

1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;

2) di approvare lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2022 redatto secondo lo schema di Ocui all'allegato 10 al D. LGS n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanzale che presenta le risultanze di seguito indicate:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 01.01.2022			0,00
Riscossioni	1.054.897,99	2.738.166,62	3.793.064,61
Pagamenti	970.542,61	2.788.193,38	3.758.735,99
Saldo di cassa al 31.12.2022			34.328,62
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2022			0,00
Fondo di cassa al 31.12.2022			34.328,62
Residui attivi	2.629.057,72	3.402.345,25	6.031.402,97
Residui passivi	1.177.743,60	2.821.598,23	3.999.341,83
Differenza			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			1.305.529,44
Risultato di amministrazione al 31.12.2022			760.860,32
Risultato di amministrazione	Somme accantonate per FCDE		401.284,04
	Fondo anticipazioni liquidità		299.572,85
	Fondo contenzioso		35.000,00
	Fondo perdite società partecipate		7.000,00
	Altri accantonamenti		26.553,27
	Vincoli derivanti da leggi		103.826,90
	Fondi per finanziamento spese in capitale		0,00
	Parte disponibile		-112.376,74

3) di dare atto che al rendiconto sono allegati I prospetti di cui all'art. 11 comma 4 D.Lgs. 118/2011 e all'art 227 comma 5 D.Lgs. 267/2000;
4) Di approvare la relazione sulla gestione dell'esercizio 2022, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 6 del d. lgs. n. 118/2011 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
5) di DEMANDARE ai competenti uffici comunali la pubblicazione dell'atto che sarà deliberato sull'albo pretorio dell'Ente e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" nell'apposita ripartizione;
6) di DEMANDARE al responsabile dell'area economico-finanziaria l'adempimento di tutti gli atti connessi e consequenziali all'adozione della presente proposta;
7) D i trasmettere lo schema di rendiconto e la relazione sulla gestione all'organo di revisione, ai fini della resa del prescritto parere;
8) Di trasmettere altresì al consiglio comunale, una volta acquisito il parere dell'organo di revisione, lo schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2022, corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della sua approvazione;
9) di DICHIARARE l'atto che sarà deliberato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12, comma 2, della l. r. 3 dicembre 1991, n. 44, stante l'urgenza di deliberare in merito.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
Dott. Rosario Leonardo D'Amore

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Art. 1 L.R. n° 48/91)

Si esprime parere: favorevole _____

Mongiuffi Melia, lì 8-11-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURRUNTO ANTONINO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
(Art. 1 L.R. n° 48/91)

Per la regolarità contabile — Ufficio di Ragioneria

Si esprime parere: favorevole _____

Mongiuffi Melia, lì 8-11-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURRUNTO ANTONINO

Attestazione di copertura finanziaria

Visto s'ATTESTA ai sensi dell'art. 13 della L.R. 44/91, la copertura finanziaria per complessive euro _____ è annotato al cod. _____ (Cap _____) bilancio 2022/2024 es.2023 al n. _____ avente per oggetto:" _____

Mongiuffi Melia, lì 8-11-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CURRUNTO ANTONINO

IL PRESIDENTE
(Rosario Leonardo D'Amore)

L'ASSESSORE ANZIANO
(LOMBARDO ANGELO MARCELLO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Roberto Bartorilla)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art.124,c.1del T.U.n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 9-11-23 al 24-11-23

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
(SILIGATO LEONARDO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, ai sensi della L. R: 02/12/1991 n. 44 è stata pubblicata all'albo pretorio 9-11-2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (Art. 11 comma 1) .

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Roberto Bartorilla)

LA PRESENTE DELIBARAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA GIORNO 08-11-2023
[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 12, comma 1 della L. R. n. 44/91)
[x] essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 12 comma 2 della L. R. n. 44/91)

Addì 08-11-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Roberto Bartorilla)